

录用通知书

尊敬的王建军先生您好！

根据面试的情况及对您工作能力的初步了解，经慎重考虑，我认为您符合我公司的相关岗位要求，特此发此聘用函诚邀您加入武汉创景可视技术有限公司。此邮件回复表示接受聘用时生效。

现将聘用您的职位及薪酬福利等情况描述如下：

工作地点为武汉。

劳动合同期限为三年，自劳动合同约定的起始日期计算。试用期为一个月。
工作报道日期为 2020 年 8 月 10 日，如有变动以劳动合同约定的日期为准。

任职期间为您提供的薪资标准为：

基本工资人民币 15000 元/月，购买五险一金，公积金个人和公司各 1000 元。

请您在收到此函后务必于 2 个工作日内以电子邮件形式回复，予以确认下列事项：

1. 是否同意接受聘用。
2. 如接受聘用，是否能于 2020 年 8 月 10 日 之前到我公司人事部办理聘用签约手续，或上述时间不便，请注明您可以到我公司人事部办理聘用签约手续的具体日期和时间。
3. 如不接受聘用，烦请您主明具体原因。

武汉创景可视技术有限公司

2020 年 7 月 20 号

